

Službeni glasnik

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ČAĐAVICA VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA

Godina XXI

Čađavica, 01. prosinac 2014.

Broj 7.

S a d r Ź a j

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Stranica

1.	Proračun Općine Čađavica za 2015. godinu,	1
2.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Čađavica za 2015. godinu,	9
3.	Odluka o donošenju Programa javnih potreba u područjima društvenih djelatnosti Općine Čađavica za 2015. godinu,	12
4.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu,	18
5.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2015. godinu,	19
6.	Zaključak o usvajanju Izvješća o stručnom nadzoru jesenskog dijela sistematske preventivne deratizacije na području Općine Čađavica za 2014. godinu,	21
7.	Zaključak o zatvaranju javnog natječaja,	21
8.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća Državnog ureda za reviziju	22
9.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup zemljišta u vlasništvu Općine Čađavica,	22
10.	Odluka o izmjeni i dopuni Statuta Općine Čađavica,	24
11.	Odluka o postupku izbora članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Čađavica.	24

1.

Na temelju članka 6. i članka 39. Zakona o proračunu (NN RH br. 87/08., 136/12.) i članka 31. Statuta općine Čađavica (Službeni glasnik Općine broj 2/13.), Općinsko vijeće općine Čađavica na 9. sjednici održanoj 28. studenog 2014., donosi

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2015. GODINU**I. OPĆI DIO****Članak 1.**

Proračun općine Čađavica za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i projekcije za 2016. i 2017. godinu sastoji se od:

	Plan proračuna 2015
A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	
Prihodi poslovanja	5.026.000,00 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	60.000,00 kn
UKUPNO PRIHODA	5.086.000,00 kn
Rashodi poslovanja	2.854.000,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.232.000,00 kn
UKUPNO RASHODA	5.086.000,00 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	0,00 kn
B. RAČUNA FINANCIRANJA	
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn
NETO FINANCIRANJE	0,00 kn
C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	
RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja u općem dijelu Proračuna za 2015. i projekcijama za 2016. i 2017. godinu kako slijedi:

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2015. GODINU
OPĆI DIO - PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015
1	2	3
61110	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	750.000,00
61340	Povremeni porezi na imovinu	155.000,00
61420	Porez na promet	20.000,00
61450	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	35.000,00
63310	Tekuće pomoći iz proračuna	606.000,00
63320	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.250.000,00
63420	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	460.000,00
64130	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	15.000,00
64210	Naknade za koncesije	8.000,00
64220	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	880.000,00
64230	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	6.000,00
-12	SPOMENIČKA RENTA	6.000,00
65110	Državne upravne i sudske pristojbe	1.000,00
65220	Prihodi vodnog gospodarstva	20.000,00
65240	Doprinosi za šume	220.000,00
65250	Mjesni samodoprinos	5.000,00
65310	Komunalni doprinosi	75.000,00
65320	Komunalne naknade	330.000,00
66150	Prihodi od pruženih usluga	50.000,00
68310	Ostali prihodi	140.000,00
-23	HRVATSKE VODE	5.000,00
-22	HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE	20.000,00
-21	NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA	85.000,00
71110	Zemljište	50.000,00
72110	Stambeni objekti	10.000,00

UKUPNO

5.086.000,00

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2015. GODINU
OPĆI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015
1	2	3
31110	Plaće za redovan rad	590.000,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	35.000,00
31320	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	90.000,00
31332	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	10.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	30.000,00
32211	Uredski materijal	15.000,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	2.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	15.000,00
32230	Energija	22.000,00
12	ELEKTRIČNA ENERGIJA - OPĆINA	5.000,00
13	PLIN - OPĆINA	17.000,00
32231	Električna energija	105.000,00

29	ULIČNA RASVJETA	80.000,00
30	MJESNI DOMOVI I OBJEKTI OPĆINE	25.000,00
32232	Topla voda (toplana)	3.000,00
26	PLIN - MJESNI DOMOVI	3.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	20.000,00
32241	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. građevinskih objekata	40.000,00
32242	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. postrojenja i opreme	23.000,00
47	JAVNA RASVJETA	20.000,00
32243	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. transportnih sredstava	2.000,00
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00
32251	Sitni inventar	10.000,00
117	SITNI INVENTAR	10.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	30.000,00
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	225.000,00
45	ZIMSKA SLUŽBA	40.000,00
46	ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTOVA I NERAZVRSTANIH CESTA	150.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	45.000,00
37	GROBLJA OPĆINE	15.000,00
48	JAVNA RASVJETA	25.000,00
32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	2.000,00
38	TRAKTOR	2.000,00
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	30.000,00
32341	Opskrba vodom	4.000,00
27	VODA - TIJELA OPĆINE	2.000,00
28	VODA - MJESNI DOMOVI	2.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća	30.000,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	60.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	1.000,00
32349	Ostale komunalne usluge	70.000,00
44	UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	5.000,00
32372	Ugovori o djelu	8.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	175.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	65.000,00

PRORAČUN OPĆINE ČADAVICA ZA 2015. GODINU
OPĆI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015
1	2	3
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	60.000,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	20.000,00
16	PREMIJE OSIGURANJA IMOVINE I ZAPOSLENIKA	20.000,00
32930	Reprezentacija	50.000,00
18	REPREZENTACIJA	50.000,00
32941	Tuzemne članarine	2.000,00
17	ČLANARINE	2.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	164.000,00
2	PROSLAVA DANA OPĆINE	80.000,00
107	SUDJELOVANJE NA VIROEXPO	4.000,00
34311	Usluge banaka	15.000,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	150.000,00

75	POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA OGRJEVA	85.000,00
119	SUFINANCIRANJE ENERGETSKE OBNOVE KUĆA	50.000,00
37215	Stipendije i školarine	35.000,00
73	STIPENDIJE STUDENTIMA	35.000,00
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	15.000,00
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	50.000,00
70	SREDNJE ŠKOLSTVO	50.000,00
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	192.500,00
49	VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE ČAĐAVICA	43.000,00
50	HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	5.000,00
51	CIVILNA ZAŠTITA	5.000,00
53	LU SOKOL ČAĐAVICA	10.000,00
54	LU JELEN NOSKOVC	10.000,00
55	ŠRU KARAS ČAĐAVICA	4.000,00
56	ŠRU MRENA NOSKOVC	4.000,00
57	MK ZVIJERI ČAĐAVICA	4.000,00
58	SUHK ČAĐAVICA	5.000,00
59	STOČARSKO-RATARSKA UDRUGA ČAĐAVICA	2.000,00
60	VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	4.000,00
61	KUD PODRAVINA	25.000,00
62	OSTALE UDRUGE	20.000,00
67	POLITIČKE STRANKE	16.500,00
109	HVIDRA	10.000,00
110	VISOKA ŠKOLA ZA MENAĐMENT VTC	5.000,00
111	LAG MARINIANIS SLATINA	20.000,00
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	50.000,00
63	NK MLADOST ČAĐAVICA	50.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	178.500,00

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2015. GODINU

OPĆI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015
1	2	3
69	MALA ŠKOLA	110.000,00
71	OŠ DAVORIN TRSTENJAK	15.000,00
78	HRVATSKI CRVENI KRIŽ	8.000,00
79	UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM SLATINA	25.000,00
80	SPECIJALISTIČKO-KONZILIJARNA ZAŠTITA U DOMU ZDRAVLJA VTC (SLATINA)	12.000,00
104	SUFINANCIRANJE MRTVOZORSTVA	1.000,00
118	SUFINANCIRANJE RADA HITNE MEDICINSKE POMOĆI	7.500,00
38219	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	100.000,00
122	KAPITALNA DONACIJA ŽUC ZA MOST (KOLODVORSKA ULICA)	100.000,00
41261	Ostala nematerijalna imovina	50.000,00
81	PROJEKTI	50.000,00
42130	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.000,00
84	BICIKLISTIČKA STAZA	1.000,00

42131	Ceste	1.550.000,00
82	CESTA ZVONIMIROVAC - SUHA MLAKA	700.000,00
83	IZGRADNJA PJEŠAČKIH STAZA	650.000,00
120	UREĐENJE ULICA MATIJE GUPCA I RADNIČKE	200.000,00
42140	Ostali građevinski objekti	1.000,00
87	KANALIZACIJA U ČAĐAVICI	1.000,00
42144	Energetski i komunikacijski vodovi	60.000,00
112	REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE U NASELJU ŠAŠEVO	30.000,00
123	REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE U NASELJU DONJE BAZIJE	30.000,00
42212	Uredski namještaj	5.000,00
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	565.000,00
94	MJESNI DOM ŠAŠEVO	5.000,00
95	MJESNI DOM NOSKOVCI	100.000,00
97	ZGRADA OPĆINE-ZAMJENA STOLARIJE	60.000,00
108	MJESNI DOM VRANEŠEVCI	400.000,00
UKUPNO		5.086.000,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Proračunu općine Čađavica iskazani prema programskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu proračuna

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015
1	2	3
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	144.000,00
001		
GLAVA	Predstavnička i izvršna tijela	144.000,00
00101		
32911	1 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	60.000,00
32999	2 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja Proslava Dana općine	80.000,00
32999	107 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja Sudjelovanje na VIROEXPO	4.000,00
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.942.000,00
002		
GLAVA	Jedinstveni upravni odjel	1.623.000,00
00201		
31110	4 Plaće za redovan rad	590.000,00
31219	5 Ostali navedeni rashodi za zaposlene	35.000,00
31320	6 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	90.000,00
31332	7 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	10.000,00
32115	8 Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	30.000,00
32211	9 Uredski materijal	15.000,00
32212	10 Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	2.000,00
32214	11 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	15.000,00
32230	12 Energija	5.000,00

	Električna energija - Općina		
32230	13 Energija	17.000,00	
	Plin - Općina		
32234	22 Motorni benzin i dizel gorivo	20.000,00	
32232	26 Topla voda (toplana)	3.000,00	
	Plin - mjesni domovi		
32231	29 Električna energija	80.000,00	
	Ulična rasvjeta		
32231	30 Električna energija	25.000,00	
	Mjesni domovi i objekti općine		
32241	32 Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. građevinskih objekata	40.000,00	
32242	33 Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. postrojenja i opreme	3.000,00	
32243	34 Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. transportnih sredstava	2.000,00	
32251	117 Sitni inventar	10.000,00	
	Sitni inventar		
32311	14 Usluge telefona, telefaksa	30.000,00	
32321	35 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	5.000,00	
32322	36 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.000,00	
32322	37 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme Groblja općine	15.000,00	
32323	38 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava Traktor	2.000,00	

PRORAČUN OPĆINE ČADAVICA ZA 2015. GODINU
POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis		Plan proračuna 2015
1	2		3
32339	15 Ostale usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	
32341	27 Opskrba vodom	2.000,00	
	Voda - tijela općine		
32341	28 Opskrba vodom	2.000,00	
	Voda - mjesni domovi		
32372	21 Ugovori o djelu	8.000,00	
32373	23 Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00	
32375	24 Geodetsko-katastarske usluge	175.000,00	
32379	25 Ostale intelektualne usluge	65.000,00	
32922	16 Premije osiguranja ostale imovine	20.000,00	
	Premije osiguranja imovine i zaposlenika		
32930	18 Reprerentacija	50.000,00	
	Reprerentacija		
32941	17 Tuzemne članarine	2.000,00	
	Članarine		
32999	19 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	
34311	20 Usluge banaka	15.000,00	
38114	111 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	20.000,00	
	LAG Marinianis Slatina		
42144	112 Energetski i komunikacijski vodovi	30.000,00	

	Rekonstrukcija javne rasvjete u naselju Šaševo	
42144	123 Energetski i komunikacijski vodovi	30.000,00
	Rekonstrukcija javne rasvjete u naselju Donje Bazije	
42212	39 Uredski namještaj	5.000,00
GLAVA	Komunalne djelatnosti	496.000,00
00202		
32242	47 Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. postrojenja i opreme	20.000,00
	Javna rasvjeta	
32321	45 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	40.000,00
	Zimska služba	
32321	46 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	150.000,00
	Održavanje poljskih putova i nerazvrstanih cesta	
32322	48 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	25.000,00
	Javna rasvjeta	
32342	40 Iznošenje i odvoz smeća	30.000,00
32343	41 Deratizacija i dezinfekcija	60.000,00
32344	42 Dimnjačarske i ekološke usluge	1.000,00
32349	43 Ostale komunalne usluge	65.000,00
32349	44 Ostale komunalne usluge	5.000,00
	Uređenje javnih zelenih površina	
38219	122 Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	100.000,00
	Kapitalna donacija ŽUC za most (Kolodvorska ulica)	
GLAVA	Društvene djelatnosti	656.000,00
00203		
32244	68 Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00
37215	73 Stipendije i školarine	35.000,00
	Stipendije studentima	
37212	74 Pomoć obiteljima i kućanstvima	15.000,00
37212	75 Pomoć obiteljima i kućanstvima	85.000,00
	Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva	
37217	77 Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	15.000,00
37212	119 Pomoć obiteljima i kućanstvima	50.000,00
	Sufinanciranje energetske obnove kuća	
37221	70 Sufinanciranje cijene prijevoza	50.000,00
	Srednje školstvo	
38114	49 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	43.000,00
	Vatrogasna zajednica općine Čađavica	
38114	50 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00
	Hrvatska gorska služba spašavanja	
38114	51 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	5.000,00
	Civilna zaštita	
38114	53 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	10.000,00
	LU Sokol Čađavica	
38114	54 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	10.000,00
	LU Jelen Noskovci	
38114	55 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	4.000,00
	ŠRU Karas Čađavica	

38114	56	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama ŠRU Mrena Noskovci	4.000,00
38114	57	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama MK Zvijeri Čađavica	4.000,00
38114	58	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama SUHK Čađavica	5.000,00
38114	59	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama Stočarsko-ratarska udruga Čađavica	2.000,00
38114	60	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama Vijeće srpske nacionalne manjine	4.000,00
38114	61	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama KUD Podravina	25.000,00
38114	62	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama Ostale udruge	20.000,00
38115	63	Tekuće donacije sportskim društvima NK Mladost Čađavica	50.000,00
38114	67	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama Političke stranke	16.500,00
38119	69	Ostale tekuće donacije Mala škola	110.000,00
38119	71	Ostale tekuće donacije OŠ Davorin Trstenjak	15.000,00
38119	78	Ostale tekuće donacije Hrvatski crveni križ	8.000,00
38119	79	Ostale tekuće donacije Udruga osoba s invaliditetom Slatina	25.000,00
38119	80	Ostale tekuće donacije Specijalističko-konzilijarna zaštita u Domu zdravlja VTC (Slatina)	12.000,00
38119	104	Ostale tekuće donacije Sufinanciranje mrtvozorstva	1.000,00
38114	109	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama HVIDRA	10.000,00
38114	110	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama Visoka škola za menadžment VTC	5.000,00
38119	118	Ostale tekuće donacije Sufinanciranje rada hitne medicinske pomoći	7.500,00
GLAVA		Ostala nefinancijska imovina	2.167.000,00
	00204		
41261	81	Ostala nematerijalna imovina Projekti	50.000,00
42131	82	Ceste Cesta Zvonimirovac - Suha Mlaka	700.000,00
42131	83	Ceste Izgradnja pješačkih staza	650.000,00
42130	84	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti Biciklistička staza	1.000,00
42131	120	Ceste Uređenje ulica Matije Gupca i Radničke	200.000,00
42140	87	Ostali građevinski objekti Kanalizacija u Čađavici	1.000,00
45111	94	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima Mjesni dom Šaševo	5.000,00

45111 95	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima Mjesni dom Noskovci	100.000,00
45111 97	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima Zgrada općine-zamjena stolarije	60.000,00
45111 108	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima Mjesni dom Vraneševci	400.000,00
UKUPNO		5.086.000,00

Članak 4.

U Planu razvojnih programa za razdoblje 2015.-2017. godine, koji čini sastavni ovog Proračuna i nalazi se u prilogu, planirani su rashodi za nefinancijsku imovinu.

Članak 5.

Ovaj Proračun se objavljuje u „Službenom glasniku“ Općine Čađavica, a stupa na snagu 01. siječnja 2015. godine

PREDSJEDNIK

Josip Piskač, v.r.

KLASA: 400-06/14-01/04
URBROJ: 2189/07-01-14-5
Čađavica, 28. studeni 2014.

2.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08. i 136/12.) i članka 31. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik br. 2/13.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 9. sjednici održanoj 28. studenog 2014. godine, donosi

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Općine Čađavica za 2015. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se i način izvršavanja Proračuna Općine Čađavica za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima – primicima, rashodima – izdacima Proračuna, te propisuju prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, te ostala pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

U izvršavanju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ove Odluke.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

Stvarni rashodi i izdaci Proračuna ne smiju prelaziti iznose ovih rashoda odnosno izdataka utvrđenih Proračunom, odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

II STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 4.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu prema programskoj, organizacijskoj, ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji.

Svi prihodi i primici, rashodi i izdaci proračunskih korisnika sastavni su dio Proračuna.

III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima po utvrđenim programima.

Sredstva Proračuna mogu se koristiti samo za namjene utvrđene zakonima, drugim propisima i odlukama Općine Čađavica, u visini sredstava određenih Proračunom.

Članak 6.

Korisnik proračuna na temelju iznosa predviđenih Proračunom obvezan je sastaviti financijski plan za poslovnu godinu po mjesecima.

Na temelju financijskih i računskih planova korisnika, Jedinstveni upravni odjel Općine Čađavica utvrđuje i odobrava plaćanje po zahtjevima proračunskih korisnika.

Korisnici Proračuna koriste se proračunskim sredstvima samo za plaćanje već izvršenih isporuka ili usluga, a plaćanje predujma moguće je samo iznimno, uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Članak 7.

Prihode koji proračunski korisnici ostvare s osnova prihoda po posebnim propisima i ostalih vlastitih prihoda, prihodi su Proračuna Općine Čađavica.

Vlastiti prihodi i primici pojedinog proračunskog korisnika mogu se koristiti za izvršavanje rashoda i izdataka korisnika koji ih je ostvario.

Članak 8.

Ako se prihodi – primici Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda Proračuna imaju rashodi-izdaci za redovnu djelatnost Općine Čađavica.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđeni Proračunom, mogu se u toj visini izvršavati u slijedećoj godini do visine koja omogućava realizaciju projekta u cijelosti.

Članak 9.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda – primitaka i rashoda – izdataka Proračuna, predložiti će se Općinskom vijeću Općine Čađavica donošenje izmjena i dopuna Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela, s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

O izvršenoj preraspodjeli općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće na slijedećoj sjednici.

Članak 10.

Za izvršenje Proračuna u cjelini odgovoran općinski načelnik, koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna je općinski načelnik.

Pozicije u Proračunu koje nisu razrađene izvršavati će se temeljem Odluke općinskog načelnika.

Članak 11.

Slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik.

Članak 12.

Odluku o zaduživanju Općine za kapitalne projekte obnove i razvitka koje se financiraju iz Proračuna Općine Čađavica donosi Općinsko vijeće prema uvjetima i do visine određene Zakonom o proračunu.

Članak 13.

Za zaduživanje je potrebno ishoditi suglasnost Ministarstva financija.

Članak 14.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na temelju naloga Načelnika na teret tih prihoda temeljem zahtjeva uplatitelja i priloženog dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu.

Članak 15.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

O oročavanju sredstava odlučuje Općinski načelnik.

Članak 16.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno, na temelju prethodne suglasnosti Općinskog načelnika.

Članak 17.

Za neplanirane i nedovoljno planirane izdatke koristiti će se sredstva proračunske zalihe do visine određene Zakonom o proračunu.

O korištenju proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik može raspolagati sredstvima Proračunske zalihe do pojedinačnog iznosa do 10.000,00 kuna.

Općinski načelnik je dužan na prvoj slijedećoj sjednici izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe.

Članak 18.

Općinski načelnik donosi Odluku o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika i drugim pravima iz radnog odnosa djelatnika Općinske uprave Općine Čađavica.

Odluku o plaći općinskom načelniku, donosi Općinsko vijeće.

Odluku o naknadama zamjeniku načelnika i vijećnicima Općinskog vijeća, te predsjednicima i članovima radnih tijela donosi Općinsko vijeće.

Članak 19.

Korištenje sredstava za sponzorstva, pokroviteljstva i nabavu opreme odobriti će općinski načelnik posebnim odlukama i o tome izvijestiti Općinsko vijeće na slijedećoj sjednici.

Članak 20.

Proračunski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini odobrenih sredstva, a u skladu sa godišnjim planom nabave, Zakonom o javnoj nabavi i Uredbama Vlade Republike Hrvatske.

Članak 21.

Jedinstveni upravni odjel podnosi Općinskom načelniku izvješće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište tekuće godine do 05. rujna tekuće proračunske godine.

Općinski načelnik je dužan podnijeti Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna do 15. rujna tekuće godine.

Članak 22.

Korisnici Proračuna obvezni su izraditi financijska izvješća u tijeku godine sukladno odredbama zakona i drugih propisa i dostaviti ih Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Čađavica.

Korisnici Proračuna dužni su izraditi polugodišnje i godišnje obračune i dostaviti ih Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Čađavica.

Jedinstveni upravni odjel u obvezi je pregledati godišnje obračune proračunskih korisnika za koje su odgovorni.

Jedinstveni upravni odjel izraditi će prijedlog godišnjeg obračuna Proračuna Općine Čađavica, te ga dostaviti općinskom načelniku i Općinskom vijeću na raspravu i usvajanje u zakonom određenom roku.

Članak 23.

Jedinstveni upravni odjel, odnosno unutarnji revizor ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem proračunskih korisnika, te pravo nadzora nad zakonitom i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici obvezni su dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno zakonu ili Proračunu o istom će obavijestiti općinskog načelnika i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava sa pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski trošena.

Članak 24.

Neprofitne udruge koje su sufinancirane kroz programe javnih potreba u društvenim djelatnostima dužne su dostaviti na zahtjev Jedinstvenom upravnom odjelu godišnji izvještaj o radu i financijski izvještaj za prethodnu godinu, verificiran na godišnjoj skupštini udruge, iz kojeg je razvidno korištenje sredstava Proračuna.

U slučaju nepodnošenja izvještaja iz stavka 1. ovog članka, Jedinstveni upravni odjel će obustaviti sufinanciranje do ispunjenja uvjeta.

IV ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 25.**

Ova Odluka biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Čađavica, a stupa na snagu 01. siječnja 2015. godine.

PREDSJEDNIK

Josip Piskać, v.r.

KLASA: 400-06/14-01/06
URBROJ: 2189/07-01-14-6
Čađavica, 28. studeni 2014.

3.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik Općine Čađavica br. 2/13.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 9. sjednici održanoj 28. studenog 2014. godine, donosi

PROGRAM**javnih potreba u područjima društvenih djelatnosti Općine Čađavica za 2015. godinu****I.**

Donose se Programi javnih potreba u područjima društvenih djelatnosti Općine Čađavica za 2015. godinu i to:

- a) Program javnih potreba u sportu,
- b) Program javnih potreba u djelatnostima kulture,
- c) Program javnih potreba u području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite,
- d) Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju,
- e) Program javnih potreba u vatrogastvu i ostalim društvenim djelatnostima koje nisu obuhvaćene drugim programima društvenih djelatnosti Općine Čađavica za 2015. godinu

II.

Ova Odluka kao i Programi iz točke I. ove Odluke objavit će se u Službenom glasniku Općine Čađavica.

PREDSJEDNIK

Josip Piskać, v.r.

KLASA: 023-05/14-01/18
URBROJ: 2189/07-01-14-1
Čađavica, 28. studeni 2014.

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU NA PODRUČJU
OPĆINE ČAĐAVICA U 2015. GODINI**

NAZIV PROGRAMA:	PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU NA PODRUČJU OPĆINE ČAĐAVICA U 2015. GODINI																					
SVRHA PROGRAMA:	Svrha Programa je omogućiti svakom djetetu pravo na razvoj usklađen s njegovim individualnim mogućnostima i sposobnostima u predškolskom odgoju, u osnovnom i srednjem školstvu u dijelu određenih donacija prema mogućnostima Općine Čađavica, te dodjela financijske potpore redovitim studentima.																					
CILJ PROGRAMA:	Cilj Programa je osigurati institucionalne i vaninstitucionalne oblike, prvenstveno predškolskog odgoja, pomoći zaposlenim roditeljima u odgoju i skrbi o djeci u dopuni obiteljskog odgoja, osiguravanju uvjeta za očuvanje zdravlja djece i razvoja emocionalne stabilnosti i socijalizacije, pomoći školama u vannastavnim aktivnostima, i financijskoj potpori studentima.																					
OPIS PROGRAMA:	Program sadrži četiri programske cjeline: <ol style="list-style-type: none"> 1. Program predškolskog odgoja 2. Program pomoći studenata 3. Program sufinanciranja srednjoškolaca 4. Program sufinanciranja rada Visoke škole u Virovitici 5. Program sufinanciranja rada OŠ Davorin Trstenjak. 																					
STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:	Programe provode stručni djelatnici, tehničko i pomoćno osoblje u osnovnoj školi, djelatnici Visoke škole Virovitica, te stručne osobe u upravnim tijelima Općine Čađavica.																					
CILJEVI ZA 2015.GODINU:	Osigurati uvjete za uključivanje što većeg broja djece u redovne programe predškolskog odgoja, omogućiti provođenje dodatnih programa. U osnovnom i srednjem školstvu i nadalje poticati rad učenika u vannastavnim aktivnostima i sekcijama, te omogućiti i nadalje financijsku potporu namijenjenu prijevozu odnosno smještaju i prehrani srednjoškolaca. U Programu pomoći studenata omogućiti i nadalje financijsku potporu studentima u dosadašnjoj razini, Sufinancirati rad Visoke škole u Virovitici i OŠ Davorin Trstenjak.																					
SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	Za realizaciju ovog programa planirana su u Proračunu Općine Čađavica sredstva u visini od 215.000,00 kn.																					
OSOBE U OPĆINI ČAĐAVICA ZADUŽENE ZA PROGRAM:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">R.b.</th> <th style="width: 65%;">NAZIV PROGRAMA</th> <th style="width: 30%;">IZNOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td><i>UKUPNO PROGRAMI:</i></td> <td style="text-align: right;">215.000,00</td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td><i>Program predškolskog odgoja</i></td> <td style="text-align: right;">110.000,00</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Program sufinanciranja srednjoškolaca</td> <td style="text-align: right;">50.000,00</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Program sufinanciranja studenata</td> <td style="text-align: right;">35.000,00</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Program sufinanciranja rada Visoke škole u Virovitici</td> <td style="text-align: right;">5.000,00</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Program sufinanciranja rada OŠ Davorin Trstenjak</td> <td style="text-align: right;">15.000,00</td> </tr> </tbody> </table>	R.b.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS		<i>UKUPNO PROGRAMI:</i>	215.000,00	1.	<i>Program predškolskog odgoja</i>	110.000,00	2.	Program sufinanciranja srednjoškolaca	50.000,00	3.	Program sufinanciranja studenata	35.000,00	4.	Program sufinanciranja rada Visoke škole u Virovitici	5.000,00	5.	Program sufinanciranja rada OŠ Davorin Trstenjak	15.000,00
R.b.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS																				
	<i>UKUPNO PROGRAMI:</i>	215.000,00																				
1.	<i>Program predškolskog odgoja</i>	110.000,00																				
2.	Program sufinanciranja srednjoškolaca	50.000,00																				
3.	Program sufinanciranja studenata	35.000,00																				
4.	Program sufinanciranja rada Visoke škole u Virovitici	5.000,00																				
5.	Program sufinanciranja rada OŠ Davorin Trstenjak	15.000,00																				
	Osoba zadužena za kontrolu, monitoring i izvješćivanje u realizaciji programa je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine.																					

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVENE ZAŠTITE OPĆINE
ČAĐAVICA ZA 2015.GODINU**

NAZIV PROGRAMA:

PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVENE ZAŠTITE OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2015. GODINU

SVRHA PROGRAMA:

Svrha Programa javnih potreba u području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite je osigurati građanima Općine Čađavica viši standard socijalne i zdravstvene zaštite od onog koji svojim programima osigurava država.

CILJ PROGRAMA:

Cilj programa javnih potreba u području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite je pomoć pri ostvarivanju osnovnih preduvjeta za kvalitetan život, pomoć slabima, nemoćnima i osobama s invaliditetom, očuvanje zdravlja djece i odraslih i skrb za djecu s posebnim potrebama.

OPIS PROGRAMA:

Socijalni program i zdravstvena zaštita sastoji se od:

- 1) Program socijalne zaštite,
- 2) Program humanitarne skrbi kroz institucije i udruge građana,

Program se provodi kontinuirano, a namijenjen je svim građanima Općine Čađavica, kojima je u datom trenutku potrebna dodatna socijalna ili zdravstvena skrb.

STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:

U realizaciju navedenog programa uključeni su članovi Socijalnog vijeća Općine Čađavica kao predstavnici sljedećih subjekata: Centra za socijalnu skrb Slatina, Hrvatskog crvenog križa Gradskog društva Slatina, Doma zdravlja, Općinskog vijeća te voditelji programskih aktivnosti u udrugama.

CILJEVI ZA 2015.GODINU:**Osigurati najmanje postojeću, a i veću razinu od postojeće razine socijalne i zdravstvene skrbi.****SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:****Za potrebe provođenja Programa javnih potreba u području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite općine Čađavica za 2015. godinu potrebno je osigurati 145.500,00 kn.**

R.b.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS (kn)
	<i>UKUPNO PROGRAMI:</i>	145.500,00
1.	<i>Program socijalne zaštite</i>	85.000,00
	- podmirenje troškova grijeva	45.500,00
2.	Program humanitarne skrbi kroz institucije i udruge građana	15.000,00
3.	Jednokratna pomoć za novorođenčad	

OSOBE U OPĆINI ČAĐAVICA ZADUŽENE ZA PROGRAM:

Osoba zadužena za kontrolu, monitoring i izvješćivanje u realizaciji programa je pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine.

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U DJELATNOSTIMA KULTURE NA PODRUČJU OPĆINE ČAĐAVICA
ZA 2015. GODINU**

NAZIV PROGRAMA:

SVRHA PROGRAMA:

CILJ PROGRAMA:

OPIS PROGRAMA:

**STRUČNE OSOBE ZA
PROVOĐENJE PROGRAMA:**

CILJEVI ZA 2015.GODINU:

**SREDSTVA ZA REALIZACIJU
PROGRAMA:**

**OSOBE U OPĆINI ČAĐAVICA
ZADUŽENE ZA PROGRAM:**

PROGRAM JAVNIH POTREBA U DJELATNOSTIMA KULTURE NA PODRUČJU OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2015. GODINU

Svrha Programa Javnih potreba u djelatnostima kulture na području Općine Čađavica je:

- a) osigurati sredstva za programe kulturno umjetničkih udruga/društva,
- b) osigurati sredstva za programe drugih udruga.

Cilj Programa Javnih potreba u području kulture Općine Čađavica je zadovoljavanje kulturnih potreba građana.

Program Javnih potreba u djelatnosti kulture Općine sastoji se od dva osnovna programa i to:

1. Osiguranje sredstava za djelatnosti udruga iz područja kulture i ostalim udrugama građana,
2. Osiguranje sredstava za djelatnosti udruga.

U realizaciju navedenih programa uključeni su stručne službe Općine, predsjednici udruga.

Zadržati postojeće programe, proširiti kulturnu ponudu, poduprijeti rad novih udruga u kulturi te najmanje zadržati postojeći nivo organizacije kulturnih manifestacija ili ih po mogućnosti i povećati.

Za potrebe provođenja svih programa koji su sastavni dio Programa javnih potreba u kulturi Općine Čađavica za 2015. godinu potrebno je osigurati ukupno 45.000,00 kuna.

R.b.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS (kn)
	<i>UKUPNO PROGRAMI:</i>	<i>45.000,00</i>
1.	Osiguranje sredstava za djelatnosti KUD Podravina	25.000,00
2.	Osiguranje sredstava za djelatnosti ostalih udruga	20.000,00

Osoba zadužena za kontrolu, monitoring i izvješćivanje u realizaciji programa je pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine.

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2015. GODINU**

<p>NAZIV PROGRAMA:</p>	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2015. GODINU									
<p>SVRHA PROGRAMA:</p>	Svrha Programa javnih potreba u sportu je promicanje sporta na području Općine, odnosno osigurati djeci, mladeži i cjelokupnom građanstvu preduvjete za bavljenje tjelesnim aktivnostima, postizanje sportskih dostignuća te poticanje i promicanje sporta kao zdravog načina života.									
<p>CILJ PROGRAMA:</p>	Cilj Programa javnih potreba u sportu je poticanje bavljenja organiziranim sportskim aktivnostima što većeg broja osoba pod stručnim vodstvom, te poticanje i promidžba svekolikog sporta, a osobito sportskih aktivnosti djece i mladeži.									
<p>OPIS PROGRAMA:</p>	<p>Program javnih potreba u sportu sastoji se od jednog programa,</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. poticanje amaterskog sporta kroz pojedine sportske udruge, <p>U provođenje ovog programa uključeno je oko 100 osoba (treneri, sportski djelatnici u udrugama).</p>									
<p>STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:</p>	Zadržati postojeću razinu odnosno povećati razinu kvalitete u radu u udrugama, te povećati sportske aktivnosti u udrugama (klubovima) s naglaskom na stručni rad s mlađim uzrastima, a u skladu s njihovim interesima. Osigurati osposobljavanje i stručno usavršavanje kadrova koji su neophodni u radu s djecom. Kapitalnim ulaganjima u sportsku infrastrukturu omogućiti sportašima i rekreativcima – potencijalnim korisnicima da zadovolje svoje potrebe. Intenzivirati aktivnosti oko izgradnje polivalentne sportske dvorane sa svim popratnim sadržajima. Ista bi bila otvorena za građanstvo Općine Voćin, tako da je mogu koristiti svi zainteresirani.									
<p>CILJEVI ZA 2015.GODINU:</p>										
<p>SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:</p>	<p>Za potrebe provođenja svih programa koji su sastavni dio Programa javnih potreba u sportu Općine Čađavica za 2015. godinu, potrebno je osigurati 50.000,00 kn proračunskih sredstava Općine.</p>									
<p>OSOBE U OPĆINI ČAĐAVICA ZADUŽENE ZA PROGRAM:</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">R.b.</th> <th style="width: 60%;">NAZIV PROGRAMA</th> <th style="width: 30%;">IZNOS (kn)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td><i>UKUPNO PROGRAMI:</i></td> <td style="text-align: right;"><i>50.000,00</i></td> </tr> <tr> <td>1.</td> <td><i>Poticanje amaterskog sporta kroz pojedine sportske udruge (natjecateljski sport)</i></td> <td style="text-align: right;">50.000,00</td> </tr> </tbody> </table>	R.b.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS (kn)		<i>UKUPNO PROGRAMI:</i>	<i>50.000,00</i>	1.	<i>Poticanje amaterskog sporta kroz pojedine sportske udruge (natjecateljski sport)</i>	50.000,00
R.b.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS (kn)								
	<i>UKUPNO PROGRAMI:</i>	<i>50.000,00</i>								
1.	<i>Poticanje amaterskog sporta kroz pojedine sportske udruge (natjecateljski sport)</i>	50.000,00								

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU I OSTALIM OPĆIM DRUŠTVENIM
DJELATNOSTIMA KOJE NISU OBUHVAĆENE DRUGIM PROGRAMIMA DRUŠTVENIH
DJELATNOSTI OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2015. GODINU**

NAZIV PROGRAMA:**SVRHA PROGRAMA:****CILJ PROGRAMA:****OPIS PROGRAMA:****STRUČNE OSOBE ZA
PROVOĐENJE PROGRAMA:****CILJEVI ZA 2015. GODINU:****SREDSTVA ZA REALIZACIJU
PROGRAMA:****OSOBE U OPĆINI ČAĐAVICA
ZADUŽENE ZA PROGRAM:**

PROGRAM JAVNIH POTREBA U VATROGASTVU I OSTALIM OPĆIM DRUŠTVENIM
DJELATNOSTIMA

Svrha Programa je omogućiti redovno financiranje vatrogasnih djelatnosti u općem društvenom interesu, te omogućiti financijsku potporu udrugama građana iz područja općih društvenih djelatnosti.

Cilj Programa je osigurati obavljanje djelatnosti udruga građana iz općih društvenih djelatnosti, odnosno javnih potreba iz tog područja, a posebno djelatnosti vatrogastva u preventivnom djelovanju protupožarne zaštite i gašenja požara.

Program sadrži dvije programske cjeline:

- 1) Program protupožarne zaštite
- 2) Tekuće donacije udrugama građana.

Program provodi Vatrogasna zajednica u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima s područja Općine Čađavica kao i udruge građana, odnosno njihove stručne osobe i izvršna tijela (predsjednici i dr.).

Zadržati postojeće programe, poduprijeti rad novih udruga, te postupno provoditi plan protupožarne zaštite i pojedine odredbe iz procjene po mogućnostima Proračuna Općine Čađavica.

Za potrebe provođenja navedenih programa za 2015. godinu potrebno je osigurati financijska sredstva u iznosu od 121.000,00 kuna iz Proračuna Općine Čađavica.

R.b.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS (kn)
	UKUPNO PROGRAMI:	121.000,00
1.	<i>Program protupožarne zaštite</i>	43.000,00
	- Tekuće donacije VZO	5.000,00
	- Nabavka opreme za civilnu zaštitu	5.000,00
2.	- Osigurnje sredstava za rad Crvenog križa i HGSS	
	Program- tekuće donacije institucijama i udrugama građana u ostalim društvenim djelatnostima	4.000,00
	- Donacija za rad nacionalnih manjina	64.000,00
	- Donacije po odlukama općinskog načelnika	

Osoba zadužena za kontrolu, monitoring i izvješćivanje u realizaciji programa je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine.

4.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04. i 110/04., 178/04. i 38/09.) i članka 31. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik broj 2/13.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 9. sjednici održanoj 28. studenog 2014. godine, donosi

P R O G R A M
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim Programom planira se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Čađavica za razdoblje od 01. siječnja 2015. godine do 31. prosinca 2015. godine, za:

- javne površine,
- groblja,
- javnu rasvjetu,
- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda,
- prijevoz putnika,
- održavanje čistoće.

Članak 2.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja iz prethodnog članka, nabavu nedostajuće projektne dokumentacije, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 3.

Program izgradnje projekata i uređaja komunalne infrastrukture planiran za razdoblje od 01. siječnja 2015. godine do 31. prosinca 2015. godine sadrži sljedeće programe i iznose:

I. GRADNJA JAVNIH POVRŠINA

Izgradnja nogostupa radi sigurnosti slobodnog prolaza pješaka.

- | | |
|---|----------------------|
| 1. Izgradnja nogostupa Čađavački Lug..... | 650.000,00 kn |
| Ukupno:..... | 650.000,00 kn |

Izvori financiranja: komunalni doprinos, sredstva općinskog proračuna i sredstva iz drugih očekivanih izvora.

II. GRADNJA GROBLJA

1. Uređenje površina postojećih groblja i pristupnih puteva grobljima, potrebna sredstva su cca 20.000,00 kn, izvor financiranja je općinski proračun.

III. GRADNJA JAVNE RASVJETE

1. Izgradnja nedostajuće i poboljšanje postojeće javne rasvjete u svim naseljima na području Općine Čađavica.

- | | |
|---|---------------------|
| 1. Rekonstrukcija javne rasvjete Šaševo..... | 30.000,00 kn, |
| 2. Rekonstrukcija javne rasvjete Donje Bazje..... | 30.000,00 kn, |
| Ukupno:..... | 60.000,00 kn |

Izvori financiranja gradnje i rekonstrukcije javne rasvjete su komunalni doprinos i sredstva iz drugih očekivanih izvora (Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost).

IV. MJESNI DOMOVI I ZGRADA OPĆINE

Cilj i namjena je da se omogući adekvatan prostor mještanima radi poboljšanja društvenog i kulturnog života stanovništva

1. Mjesni dom Noskovci.....	100.000,00 kn
2. Mjesni dom Čađavički Lug.....	70.000,00 kn
3. Mjesni dom Šaševo.....	5.000,00 kn
4. Mjesni dom Vraneševci.....	400.000,00 kn
5. Zgrada općine-zamjena stolarije.....	60.000,00 kn

Izvori financiranja komunalni doprinosi i naknade utvrđene posebnim Zakonom.

V. NERAZVRSTANE CESTE

Ovaj projekt obuhvaća izgradnju cesta, u svrhu komunalnog opremanja i povezivanja naselja kvalitetnijom cestom-stvaranje boljih uvjeta života.

1. Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Čađavica	
Zvonimirovac-Suha Mlaka.....	700.000,00 kn,
Uređenje Ulice Matije Gupca i Radničke.....	200.000,00 kn,
Ukupno:.....	900.000,00 kn

Izvori financiranja Ministarstvo regionalnog razvoja, vlastiti prihodi općine Čađavica i drugi izvori.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Općine Čađavica.

PREDSJEDNIK

Josip Piskać, v.r.

KLASA: 023-05/14-01/19
URBROJ: 2189/07-01-14-1
Čađavica, 28. studeni 2014.

5.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04. i 110/04., 178/04. i 38/09.) i članka 31. Statuta Čađavica (Službeni glasnik Općine Čađavica br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 9. sjednici održanoj 28. studenog 2014. godine, donosi

P R O G R A M održavanja komunalne infrastrukture za 2015. godinu

I.

U skladu s člankom 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04. i 110/04., 178/04. i 38/09.), ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2015. godini na području Općine Čađavica za slijedeće komunalne djelatnosti:

1. javna rasvjeta,
2. održavanje poljskih putova,
3. nerazvrstanih cesta,
4. održavanje javnih površina,
5. održavanje groblja,
6. deratizacija i veterinarsko higijeničarska služba,
7. Dimnjačarske i ekološke usluge.

Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2015. godinu utvrđuju se opis i opseg poslova, procjena pojedinih troškova po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za provođenje Programa

II.

Planirana sredstva za održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Čađavica za 2015. godinu, u iznosu od 521.000,00 kn, raspoređuju se u skladu s člankom 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu na sljedeće djelatnosti:

1. Ukupni rashodi planirani za održavanje javne rasvjete i potrošnju električne energije u 2015. godini, iznose: 150.000,00 kuna.

Od toga na održavanje javne rasvjete, što podrazumijeva izmjenu pregorjelih žarulja javne rasvjete u naseljima Općine Čađavica, izmjenu prigušnica, zaštitnog stakla, stezaljke i dr. potrošnog materijala, usluga rada, a sve prema stvarno utrošenom materijalu i radu, planira se iznos: 45.000,00 kuna.

Za troškove električne energije javne rasvjete, mjesnih domova, objekata općine i poslovni prostor na području Općine Čađavica, za sva naselja, previđen je iznos od 105.000,00 kuna.

Rashodi za javnu rasvjetu financirati će se iz prihoda od komunalne naknade te iz drugih prihoda.

2. Održavanje poljskih putova uključuje:

- nabavu kamena,
- prijevoz kamena,
- planiranje kamena i zatrpavanje udarnih rupa na poljskim putovima na području općine Čađavica.

Putovi na kojima će se izvoditi gore opisani radovi te dužina pojedinog puta, definirat će se početkom 2015.godine u suradnji s Mjesnim odborom pojedinog naselja.

Ukupni rashodi za održavanje poljskih putova planirani su u iznosu: 150.000,00 kn.

Izvor financiranja u cijelosti su prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta.

2. Za održavanje nerazvrstanih cesta predviđeno je 40.000,00 kuna.

Ove aktivnosti obuhvaćaju radove na čišćenju snijega na nerazvrstanim cestama na području općine Čađavica, sukladno Planu održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima za 2015. godinu.

Izvor financiranja: komunalna naknada.

3. Održavanje javnih površina uključuje poslove:

- košnja javnih površina,
- odvoz otpada sa javnih površina,
- čišćenje snijega na javnim površinama (parkirališta ispred zgrada u vlasništvu općine, ispred kuća oproštaja i dr.),
- košnja trave na grobljima
- cvijeće za javne površine,
- koševi i oprema za javne površine

Za košnju javnih površina i trave na grobljima, odvoz otpada (odvoz kontejnera sa svih groblja na području Općine tijekom cijele godine), čišćenje snijega na javnim površinama, i drugi troškovi, planiran je iznos od: 50.000,00 kn.

Izvor financiranja, komunalna naknada i naknada od grobljanskih usluga.

4. Deratizacija i veterinarsko-higijeničarska služba

- **deratizacija**, planirani iznos 60.000,00 kuna i odnosi se na financiranje deratizacije iz proračuna Općine za sva domaćinstva na području općine, provode se dva tretmana (proljeće i jesen).

- **veterinarsko – higijeničarska služba**, planirani iznos 70.000,00 kuna i odnosi se na slijedeće poslove: hvatanje i skupljanje pasa lotalica, eventualna pojava lisica, njihovo uklanjanje sa javnih površina, uklanjanje uginulih životinja (lešina) sa javnih površina na području općine.

5. Dimnjačarske i ekološke usluge – čišćenje dimnjaka na zgradama u vlasništvu općine Čađavica – planiran iznos 1.000,00 kuna.

Izvor financiranja komunalna naknada.

III.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Općine Čađavica.

PREDSJEDNIK

Josip Piskać, v.r.

KLASA: 023-05/14-01/20
URBROJ: 2189/07-01-14-1
Čađavica, 28. studeni 2014.

6.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik Općine Čađavica br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 9. sjednici održanoj 28. studenog 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o stručnom nadzoru jesenskog dijela sistematske preventivne deratizacije na području Općine Čađavica za 2014. godinu

I.

Usvaja se Izvješća o stručnom nadzoru jesenskog dijela sistematske preventivne deratizacije na području Općine Čađavica za 2014. godinu.

Sastavni dio ovog Zaključka je Izvješće koje nije predmet objave u Službenom glasniku.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Općine Čađavica.

PREDSJEDNIK

Josip Piskać, v.r.

KLASA: 501-01/14-01/01
URBROJ: 2189/07-01-14-13
Čađavica, 28. studeni 2014.

7.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik broj 2/13.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 9. sjednici održanoj 28. studenog 2014. godine donosi

ZAKLJUČAK

I.

Zatvara se Javni natječaj za kupoprodaju nekretnina u vlasništvu Općine Čađavica, objavljen dana 31. srpnja 2014. godine, u Virovitičkom listu.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u Službenom glasniku Općine Čađavica.

PREDSJEDNIK

Josip Piskać, v.r.

KLASA: 943-01/14-01/03
URBROJ: 2189/07-01-14-8
Čađavica, 28. studeni 2014.

8.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik broj 2/13.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 9. sjednici, održanoj 28. studenog 2014. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća Državnog ureda za reviziju

I.

Općinsko vijeće Općine Čađavica prihvaća Izvješće Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji učinkovitosti osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona na području Virovitičko-podravске županije.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u Službenom glasniku Općine Čađavica.

PREDSJEDNIK

Josip Piskać, v.r.

KLASA: 041-01/14-01/01
URBROJ: 2189/07-01-14-15
Čađavica, 28. studeni 2014.

9.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 38/09 i 153/09) i članka 31. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik, broj 2/13), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 9. sjednici održanoj 28. studenog 2014., donosi

ODLUKU**o raspisivanju javnog natječaja za zakup zemljišta u vlasništvu Općine Čađavica****Članak 1.**

Predmet ove Odluke je davanje u zakup u svrhu poljoprivredne obrade zapuštenog zemljišta u vlasništvu Općine Čađavica nekretnine upisane zk.ul.br. 451, i to: k.č.br. 169 i 171/1, na rok 5 godina, s početnom cijenom u iznosu od 400,00 kuna/godišnje.

Članak 2.

Utvrđuje se da će se nekretnine dati u zakup putem javnog natječaja, koji će se objaviti na oglasnoj ploči Općine Čađavica, te web stranici Općine Čađavica www.opcina-cadjavica.hr.

Rok za predaju ponuda je 8 dana od dana objave natječaja.

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici s oznakom „za natječaj – ne otvaraj“ poštom ili osobno na adresu Općina Čađavica, Kolodvorska 2, 33523 Čađavica.

Otvaranje ponuda za zakup nekretnine izvršit će Povjerenstvo za provođenje natječaja koje će imenovati načelnik Općine Čađavica.

Zakašnjele ponude, neuredne ponude ili na drugi način podnesene ponude protivno uvjetima natječaja, neće se razmatrati.

Ponuditelji imaju pravo biti nazočni otvaranju ponuda.

Članak 3.

Najpovoljniji ponuditelj na natječaju smatrati će se onaj koji ponudi najviši iznos povrh početne cijene, uz zadovoljavanje svih ostalih elemenata natječaja, te će se s njime zaključiti ugovor o zakupu.

Po otvaranju ponuda Povjerenstvo će sastaviti Zapisnik o otvaranju ponuda, te će predložiti utvrđivanje najpovoljnijih ponuda za zakup nekretnina.

Na temelju ove Odluke, a nakon provedenog natječajnog postupka, ovlašćuje se općinski načelnik da u ime Općine, kao zakupodavatelja, donose Odluku o izboru i zaključi ugovor o zakupu s najpovoljnijim ponuditeljem.

O rezultatima natječaja bit će obaviješteno Općinsko vijeće Općine Čađavica.

Općina Čađavica zadržava pravo poništenja javnog natječaja bez posebnog obrazloženja ponuditeljima te nije obvezna prihvatiti niti jednu ponudu za zakup nekretnina u kojem slučaju ne snosi bilo kakvu odgovornost prema ponuditeljima.

Članak 4.

Ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- a) ime, prezime, OIB natjecatelja i njegovo prebivalište (za fizičke osobe), odnosno naziv tvrtke s adresom sjedišta i OIB (za pravne osobe),
- b) presliku osobne iskaznice ako je natjecatelj fizička osoba, presliku rješenja o upisu u sudski registar sa svim prilogima ako je natjecatelj pravna osoba, presliku rješenja o registraciji društvene organizacije ili udruge građana ako je natjecatelj društvena organizacija ili udruga građana, presliku rješenja o registraciji političke organizacije ako je natjecatelj politička organizacija,
- c) presliku obrtnice i osobne iskaznice ako je ponuditelj obrtnik.
- d) naznaku zemljišta i površine, te poljoprivredne djelatnosti za koju će se koristiti
- e) ponudeni iznos godišnje zakupnine
- f) dokaz o uplati jamčevine
- g) broj tekućeg ili žiro-računa s nazivom banke kod koje je otvoren za povrat jamčevine.

Članak 5.

U slučaju da na natječaj pristigne više pravodobnih, potpunih i prihvatljivih ponuda, sa istim najvišim ponudnim iznosom zakupnine, nadmetanje se nastavlja usmenim iskazivanjem nove ponude, između prisutnih ponuditelja koji su ponudili isti najviši iznos.

Članak 6.

Natjecateljima koji su položili jamčevinu, a čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina će se vratiti nakon završetka natječaja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o najpovoljnijem natjecatelju, dok se položena jamčevina natjecatelja čija je ponuda prihvaćena zadržava i uračunava u zakupninu.

U slučaju da ponuditelj koji je ponudio najviši iznos zakupnine, odustane od svoje ponude nakon provedenog postupka otvaranja pisanih ponuda, ne izabire se drugi najpovoljniji ponuditelj, već se za predmetno poljoprivredno zemljište raspisuje novi natječaj, a ponuditelj nema pravo na povrat uplaćene jamčevine.

Članak 7.

Zakupnik nema pravo poljoprivredno zemljište ili dio poljoprivrednog zemljišta dati u podzakup.

Članak 8.

Zakupnik je u obvezi plaćati godišnju zakupninu unaprijed, najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Čađavica.

PREDSJEDNIK

Josip Piskać, v.r.

KLASA: 944-01/14-01/03
URBROJ: 2189/07-01-14-1
Čađavica, 28. studeni 2014.

10.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) te članka 88. Statuta Općine Čađavica („Službeni glasnik Općine Čađavica“ broj 2/13), Općinsko vijeće Općine Čađavica, na 9. sjednici održanoj 28. studenog 2014. godine donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Statuta Općine Čađavica

Članak 1.

U Statutu Općine Čađavica („Službeni glasnik Općine Čađavica“ broj 2/13.) mijenja se članak 73. stavak 1. tako da isti glasi:

„Članak 73.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće u mjesecu ožujku svake četvrte godine.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Čađavica“.

PREDSJEDNIK

Josip Piskać, v.r.

KLASA: 012-03/13-01/01
URBROJ: 2189/07-01-14-7
Čađavica, 28. studeni 2014.

11.

Na temelju članka 61. stavak 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12. i 19/13.) i članka 41. Statuta Općine Čađavica („Službeni glasnik Općine Čađavica“ broj: 2/13.) Općinsko vijeće Općine Čađavica na 9. sjednici održanoj 28. studenog 2014. godine, donosi

ODLUKU
o postupku izbora članova vijeća mjesnih odbora

Opće odredbe

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju izbori članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Čađavica.

Biračko pravo

Članak 2.

Članove vijeća mjesnih odbora (u daljnjem tekstu: Vijeća) biraju hrvatski državljani s navršenih 18 godina koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora za čije se Vijeće izbori provode (u daljnjem tekstu: birači).

Za člana Vijeća može se kandidirati i biti izabran birač koji na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora ima prijavljeno prebivalište na području mjesnog odbora za čije se Vijeće izbori provode.

Članak 3.

Biračko pravo ostvaruje se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Članovi Vijeća nisu opozivi, a prava i dužnosti započinju im danom konstituiranja vijeća.

Raspisivanje izbora

Članak 4.

Redovni izbori za sva Vijeća mjesnih odbora sa područja Općine Čađavica održavaju se u mjesecu ožujku svake četvrte godine.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Prijevremeni se izbori za članove Vijeća kojima je mandat prestao zbog raspuštanja, održavaju u roku od 60 dana od dana raspuštanja Vijeća.

Ako bi se prijevremeni izbori trebali održati u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u tom se mjesnom odboru prijevremeni izbori neće održati.

Mandat

Članak 5.

Mandat članova Vijeća izabranih na redovnim izborima traje do objave odluke Općinskog vijeća Općine Čađavica o raspisivanju izbora.

Mandat članova Vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Vijeća izabranih na redovnim izborima.

Kandidiranje

Članak 6.

Kandidiranje je postupak predlaganja kandidacijskih lista od strane ovlaštenih predlagatelja.

Pravo predlaganja kandidacijske liste za izbor članova Vijeća imaju sve političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj i birači.

Političke stranke utvrđuju i predlažu liste za izbor članova Vijeća na način propisan njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom, donesenom na temelju statuta.

Prilikom sastavljanja liste predlagatelj je dužan voditi računa o načelu ravnopravnosti spolova.

Kandidacijske listu za izbore članova Vijeća može predložiti jedna politička stranka te dvije ili više političkih stranaka.

Članak 7.

Kada birači, kao ovlašteni predlagatelji, predlažu kandidacijsku listu, za pravovaljanost kandidacijske liste dužni su prikupiti odgovarajući broj potpisa, u zavisnosti od broja birača tog mjesnog odbora i to:

- do 100 birača - 10 potpisa,
- od 101 do 200 birača - 20 potpisa,
- od 201 do 300 birača - 25 potpisa,
- od 301 do 400 birača - 30 potpisa,
- od 401 do 500 birača - 35 potpisa,
- od 501 do 600 birača - 40 potpisa,
- od 601 na dalje – 50 potpisa.

Za broj birača u smislu stavka 1. ovog članka uzima se broj birača iz bilo kojih izbora koji su održani neposredno prije stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora za Vijeća.

Podnositelji prijave kandidacijske liste grupe birača su prva tri po redu potpisnika kandidacijske liste.

Oblik obrasca iz stavka 1. ovog članka određuje Općinsko izborno povjerenstvo.

Članak 8.

Potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu u koji se unose sljedeći podaci:

- ime i prezime, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB), i spol predloženih kandidata,
- ime i prezime, prebivalište birača, broj i mjesto izdavanja važeće osobne iskaznice te potpis birača.

Predlaganje kandidacijskih lista**Članak 9.**

Kandidacijske liste podnose se na obrascima čiji sadržaj i oblik propisuje Općinsko izborno povjerenstvo.

U prijedlogu kandidacijske liste obvezno se navode imena i prezimena kandidata, nacionalnost, prebivalište kandidata, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol kandidata predloženih na listi.

Članak 10.

Prijedlozi kandidacijskih lista moraju biti dostavljeni Općinskom izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Naziv kandidacijske liste jest puni naziv političke stranke, dvije ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu. Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

Ako su kandidacijsku listu predložili birači njen naziv je "kandidacijska lista grupe birača".

Nositelj kandidacijske liste prvi je predloženi kandidat na listi.

Članak 11.

U prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi naziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati moraju biti na listi poredani od rednog broja 1 zaključno do rednog broja koliko se članova Vijeća bira na izborima. Predlagatelj liste slobodno utvrđuje redoslijed kandidata na listi.

Ako predlagatelj predloži više kandidata od utvrđenog broja članova vijeća mjesnog odbora koji se bira na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se biraju u to Vijeće.

Ako predlagatelj predloži manje kandidata od utvrđenog broja članova vijeća mjesnog odbora koji se bira na izborima, kandidacijska lista nije pravovaljana.

Uz prijedlog kandidacijske liste dostavljaju se i očitovanja svih kandidata o prihvatanju kandidature ovjerovljena od strane javnog bilježnika ili Općinskog izbornog povjerenstva.

Zbirna lista**Članak 12.**

Općinsko izborno povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista u skladu s odredbama ove Odluke i odredbama zakona kojima se propisuje postupak provođenja izbora za predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave.

Pravovaljane kandidacijske liste Općinsko izborno povjerenstvo će prihvatiti, a nepravovremene i nepravovajane kandidacijske liste rješenjem će odbaciti odnosno odbiti.

Članak 13.

Zbirna lista je lista u koju se unose podaci o svim pravovaljanim kandidacijskim listama.

Zbrinu listu sastavit će Općinsko izborno povjerenstvo za svaki mjesni odbor posebno nakon što utvrdi pravovaljanost kandidacijskih lista.

Zbirna lista sadrži naziv svake kandidacijske liste te ime i prezime nositelja liste.

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno koalicije, koja je listu predložila. Ako je više stranaka predložilo koalicijsku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu stranke u prijedlogu.

Članak 14.

Općinsko izborno povjerenstvo objaviti će u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja i tisku, na oglasnoj ploči mjesnog odbora i na internetskim

stranicama općine sve pravovaljano predložene kandidacijske liste i zbirnu listu za izbor članova svakog pojedinog vijeća mjesnog odbora.

Izborna promidžba

Članak 15.

Sve političke stranke koje su predložile kandidacijske liste, nositelji kandidacijskih lista grupe birača, kandidati naznačeni na objavljenoj listi kandidata i zbirnoj listi imaju pravo na iznošenje i obrazlaganje svojih izbornih programa i izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima (u daljnjem tekstu: sudionici izborne promidžbe).

Izborna promidžba počinje danom objave zbirne liste, a prestaje 24 sata prije dana održavanja izbora.

Članak 16.

Lokalna sredstva javnog informiranja dužna su sudionicima izborne promidžbe u okviru svojih mogućnosti, omogućiti iznošenje i obrazlaganje izbornih programa i nesmetano obavljanje izborne promidžbe, pod jednakim uvjetima.

Članak 17.

U tijeku cijelog dana koji prethodi danu održavanja izbora kao i na dan izbora do zaključno 16,00 sati, zabranjena je svaka izborna promidžba kao i svako objavljivanje prethodnih rezultata ili procjena rezultata izbora.

Tijela za provedbu izbora

Članak 18.

Tijela za provedbu izbora su:

1. Općinsko izorno povjerenstvo;
2. birački odbori.

Općinsko izorno povjerenstvo provodi izbore za članove svih vijeća mjesnih odbora. Stručne i administrativne poslove obavlja stručni tim.

Članovi tijela iz stavka 1. ovog članka i članovi stručnog tima iz stavka 3. ovog članka imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Općinsko izorno povjerenstvo određuje visinu naknade za predsjednika, potpredsjednika i članove gradskog izbornog povjerenstva, biračkih odbora i stručnog tima.

Sva tijela za provedbu izbora donose odluke većinom glasova svih članova.

Članak 19.

Općinsko izorno povjerenstvo čine predsjednik, potpredsjednik, i četiri člana koje imenuje načelnik.

Predsjednik i potpredsjednik Općinskog izbornog povjerenstva moraju biti pravne struke (dipl. pravnici ili magistri prava).

Predsjednik, potpredsjednik i članovi izbornog povjerenstva ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke, niti kandidati na izborima koji se provode.

Članak 20.

Općinsko izorno povjerenstvo:

1. propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbe izbora,
2. donosi obvezatne upute za rad biračkih odbora,
3. brine za zakonitu pripremu i provođenje izbora za članove Vijeća,
4. ovjerava očitovanja,
5. određuje članove stručnog tima za provođenje izbora,
6. imenuje članove biračkih odbora,
7. određuje biračka mjesta,
8. nadzire rad biračkih odbora,
9. obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora,
10. na temelju pravovaljanog prijedloga objavljuje liste i sastavlja zbirnu listu,
11. nadzire pravilnost izborne promidžbe,

12. prikuplja i zbraja rezultate glasovanja sa biračkih mjesta,
13. objavljuje rezultate izbora,
14. obavlja i druge poslove sukladno ovoj Odluci.

Članak 21.

Birački odbori imenuju se za svako biračko mjesto radi neposredne provedbe glasovanja i osiguranja pravilnosti i tajnosti glasovanja.

Birački odbor čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana koje imenuje Općinsko izborno povjerenstvo najkasnije 10 dana prije dana održavanja izbora.

Dva člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka odnosno političke stranke, a dva člana oporbena politička stranka odnosno političke stranke sukladno stranačkom sastavu svakog pojedinog vijeća mjesnog odbora.

Predsjednik, zamjenik potpredsjednik i članovi biračkog odbora ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

Političke stranke dužne su odrediti članove biračkih odbora i dostaviti ih Općinskom izbornom povjerenstvu najkasnije 12 dana prije dana održavanja izbora za vijeća mjesnih odbora.

Ne odrede li ih, odnosno ukoliko prijedlozi ne budu dostavljeni Općinskom izbornom povjerenstvu u roku iz stavka 5. ovog članka, Općinsko izborno povjerenstvo će samostalno odrediti članove biračkih odbora.

Predsjednik i potpredsjednik biračkog odbora ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.

O načinu rada biračkih odbora Općinsko izborno povjerenstvo donosi obvezatne upute.

Promatrači

Članak 22.

Političke stranke i birači koji su predložili kandidacijske liste za izbor članova vijeća mjesnog odbora, promatrači nevladinih udruga registriranih u Republici Hrvatskoj kao i nevladine udruge koje djeluju na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava imaju pravo odrediti promatrače koji će pratiti provedbu izbora tijekom čitavog izbornog postupka.

Promatrač ima pravo biti nazočan glasovanju i prebrojavanju glasova, upozoravati na uočene nepravilnosti i tražiti njihovo otklanjanje, te u zapisnik izbornog tijela stavljati svoje primjedbe. Promatrač ima pravo dobiti kopiju zapisnika izbornog tijela čiji je rad promatrao.

Općinsko izborno povjerenstvo obveznim uputama može detaljnije utvrditi prava i dužnosti promatrača, te način praćenja provedbe izbora.

Općinsko izborno povjerenstvo izdaje iskaznice promatračima na temelju potvrde o imenovanju promatrača političke stranke ili predlagatelja ili nositelja kandidacijske liste birača od dana objave zbirnih lista.

Nevladine udruge mogu podnijeti zahtjev za promatranje izbora od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Biračka mjesta

Članak 23.

Glasovanje za izbor članova Vijeća obavlja se na biračkim mjestima.

Općinsko izborno povjerenstvo objavit će koja su biračka mjesta određena, s naznakom koji birači imaju pravo glasovanja na pojedinom mjestu, najkasnije 15 dana prije dana održavanja izbora.

Sjedišta biračkih mjesta u pravilu su stalna za sve vrste izbora. U slučaju potrebe određivanja novog biračkog mjesta ili promjene njegova sjedišta za raspisane izbore, Općinsko izborno povjerenstvo donijet će rješenje samo za novoodređena biračka mjesta ili rješenje o promjeni sjedišta biračkog mjesta.

Općinsko izborno povjerenstvo odredit će biračka mjesta ovisno o broju birača, odnosno prostornoj udaljenosti, na način da broj birača na jednom biračkom mjestu omogući glasovanje svih birača u vremenu određenom za glasovanje. Svakom biračkom mjestu određuje se redni broj.

Za svako biračko mjesto odredit će se posebna prostorija za glasovanje uređena i opremljena na način koji osigurava tajnost glasovanja.

Na svakom biračkom mjestu trebaju biti vidljivo istaknute sve kandidacijske liste s pregledno navedenim imenima svih kandidata za Vijeće mjesnog odbora za koje se glasuje

Provedba izbora**Članak 24.**

Glasovanje se obavlja osobno na biračkom mjestu, glasačkim listićem. Glasajući se listić tiska pod nadzorom Općinskog izbornog povjerenstva. Nakon tiskanja glasačkih listića, iste zaprima Općinsko izborno povjerenstvo koje provjerava njihovu ispravnost te zapisnički utvrđuje njihov broj.

Članak 25.

Glasački listić na kojem se glasuje za kandidacijsku listu sadrži:
- naziv liste i
- ime i prezime nositelja liste.
Kandidacijske liste navode se u glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista mjesnog odbora.
Ispred naziva liste stavlja se redni broj.
Na svakom glasačkom listiću mora biti naznačena vrsta izbora na koje se odnosi.
Svaki glasački listić mora imati otisnut serijski broj.
Na svakom glasačkom listiću nalazi se pečat Općinskog izbornog povjerenstva.

Članak 26.

Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.
Glasački se listić popunjava tako da se zaokružuje redni broj ispred naziv kandidacijske liste za koju se glasuje.

Članak 27.

Važeći glasački listić je onaj iz kojeg se na siguran i nedvojbjen način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.
Nevažeći glasački listić je:
- nepopunjeni glasački listić,
- listić popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je listu birač glasovao,
- listić na kome je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

Članak 28.

Glasovanje traje neprekidno od osam do šesnaest sati, kada se biračka mjesta zatvaraju, a biračima koji su se zatekli na biračkom mjestu mora se omogućiti glasovanje.
Za vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti stalno prisutni predsjednik ili potpredsjednik te najmanje dva člana biračkog odbora.

Članak 29.

Predsjednik odnosno zamjenik biračkog odbora dužan je brinuti se o održavanju reda i mira za vrijeme glasovanja, te je u slučaju potrebe ovlašten naložiti biraču ili promatraču koji ometa red i mir ili onemogućava, odnosno otežava glasovanje drugih, da napusti biračko mjesto.
Predsjednik biračkog odbora ovlašten je zatražiti pomoć policije. Službene osobe policije od kojih je zatražena pomoć, iznimno od stavka 1. ovog članka, mogu nositi oružje.

Članak 30.

Prije no što birač pristupi glasovanju, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašten član provjerava u popisu birača je li birač koji je pristupio glasovanju upisan.
Ukoliko se ustanovi da birač nije upisan u popis birača, neće mu se dozvoliti glasovanje, osim ukoliko birač potvrdom tijela nadležnog za vođenje popisa birača ne dokaže da ima pravo pristupiti glasovanju u toj jedinici.
Potvrdu iz stavka 2. ovog članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona je sastavni dio izvotka iz popisa birača onog biračkog mjesta na kojem je korištena.

Članak 31.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva liste.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto obavijestiti će o tome birački odbor. Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora koji će birača posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje, vodeći pri tome računa o tajnosti glasovanja.

Predsjednik biračkog odbora dužan je glasovanje birača s tjelesnom manom, nepismenih birača, kao i glasovanje izvan biračkog mjesta po prethodnoj obavijesti birača, poimenično navesti u zapisniku o radu biračkog odbora.

Provedba izbora za članove Vijeća mjesnog odbora

Članak 32.

Po završenom glasovanju birački odbor će najprije prebrojiti neupotrijebljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zatvoriti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje, prema popisu birača, odnosno izvratku iz popisa birača i na temelju zapisnika ukupan broj birača koji su glasovali i pristupa otvaranju glasačke kutije i prebrojavanju glasova.

Ako se prilikom prebrojavanja na biračkom mjestu utvrdi da je broj glasova prema biračkom popisu veći od broja glasova po glasačkim listićima, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako se prilikom prebrojavanja glasova na biračkom mjestu utvrdi da je glasovao manji broj birača od broja glasova u glasačkoj kutiji, birački odbor se raspušta i imenuje novi, a glasovanje na tom biračkom mjestu se ponavlja nakon 15 dana.

U slučaju ponavljanja glasovanja, rezultat glasovanja, na tom biračkom mjestu, utvrđuje se u roku od 24 sata nakon ponovljenog glasovanja.

Članak 33.

U Vijeće mjesnih odbora bira se 5 članova.

Članak 34.

Članovi Vijeća mjesnog odbora biraju se proporcionalnom izbornom metodom, na način da cijelo područje jednog mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu. Svi birači koji imaju prebivalište na području tog mjesnog odbora i koji pristupe glasovanju, na temelju kandidacijskih lista, biraju sve članove vijeća mjesnog odbora.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću mjesnog odbora imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

Broj članova vijeća mjesnog odbora koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila svaka kandidacijska lista jedinice dijeli s brojem od jedan do, zaključno, broja koliko se članova vijeća mjesnog odbora bira na izborima pri čemu se uvažavaju i decimalni ostaci. Od svih tako dobivenih rezultata, mjesta u vijeću mjesnog odbora osvajaju one liste na kojima se iskaže onoliko brojčano najvećih rezultata uključujući decimalne ostatke koliko se članova vijeća mjesnog odbora bira. Svaka od tih lista dobiva onoliki broj mjesta u vijeću mjesnog odbora koliko je postigla pojedinačnih rezultata među onoliko brojčano najvećih rezultata koliko se članova vijeća mjesnog odbora bira.

Ako su važeći glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi od dvije ili više lista dobila jedno mjesto ili još jedno mjesto u vijeću, ono će pripasti onoj listi koja je dobila više glasova.

Ako su dvije ili više lista dobile isti broj glasova te se ne može utvrditi koja bi lista dobila mjesto u Vijeću, ono će pripasti svakoj od tih lista. U tom slučaju broj članova Vijeća će se povećati i jedino tada broj članova Vijeća može biti paran.

Članak 35.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja jedan pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u Vijeću.

Članak 36.

Kad birački odbor utvrdi rezultat glasovanja na biračkom mjestu u zapisnik o svom radu zabilježit će:

- broj birača upisan u izvratku iz popisa birača i broj birača koji su predali potvrdu nadležnog tijela,
- broj birača koji su pristupili glasovanju prema izvratku iz popisa birača i uz potvrdu za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali izvan biračkog mjesta,
- broj birača koji su glasovali na biračkom mjestu uz pomoć druge osobe,
- koliko je birača ukupno glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista, te
- broj nevažećih glasačkih listića.

U zapisnik o radu biračkog odbora unose se i sve druge činjenice koje su važne za glasovanje. Svaki član biračkog odbora, kao i zamjenik mogu dati svoje primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

Ako član biračkog odbora odbije potpisati zapisnik, o tome se u zapisniku sastavlja službena bilješka uz navođenje razloga odbijanja, ako ih član biračkog odbora navede.

Članak 37.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja Općinskom izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od dvanaest sati od zatvaranja biračkog mjesta.

Općinsko izorno povjerenstvo utvrdit će rezultate glasovanja najkasnije u roku od 48 sati od zatvaranja biračkog mjesta.

Članak 38.

O svom radu Općinsko izorno povjerenstvo vodi zapisnik za svaki mjesni odbor posebno u koji će ubilježiti:

- broj birača upisanih u izvratku odnosno izvaticima iz popisa birača i priloženim potvrdama za glasovanje za svaki mjesni odbor posebno,
- broj birača koji su glasovali,
- broj nevažećih glasačkih listića,
- broj glasova koje je dobila svaka kandidacijska lista mjesnog odbora.

Svaki član Općinsko izbornog povjerenstva može staviti primjedbe na zapisnik. Zapisnik iz stavka 1. ovog članka potpisuju svi članovi Općinskog izbornog povjerenstva.

Ako član Općinskog izbornog povjerenstva odbije potpisati zapisnik, o tome se u zapisniku sastavlja službena bilješka uz navođenje razloga odbijanja, ako ih član Općinskog izbornog povjerenstva navede.

Članak 39.

Rezultate izbora za članove vijeća mjesnog odbora utvrđuje Općinsko izorno povjerenstvo na temelju rezultata glasovanja na svim biračkim mjestima na području mjesnog odbora.

Kad Općinsko izorno povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja za članove vijeća mjesnog odbora bez odgode će objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora,
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista,
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića,
- broj mjesta u vijeću mjesnog odbora koje je dobila svaka kandidacijska lista,
- ime i prezime kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća.

Rezultati izbora bez odgode se objavljuju na lokalnom radiju, na oglasnoj ploči mjesnog odbora i internetskim stranicama Općine Čadavica.

Članak 40.

Članu vijeća mandat prestaje prije isteka redovitoga mandata u slučajevima:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
4. ako odjavi prebivalište s područja mjesnog odbora, danom objave prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
6. smrću.

Pisana ostavka iz stavka 1. točke 1. ovog članka mora biti podnesena najkasnije 3 dana prije zakazanog podržavanja sjednice vijeća mjesnog odbora.

Članak 41.

Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu Vijeća mandat prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi stranačke liste zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran član kojem je prestao mandat, a kojeg odredi politička stranka koja je predlagatelj liste.

Člana predstavničkog tijela izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran član kojem je mandat prestao, a određuju ga političke stranke sporazumno, a ako sporazum ne postignu prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s dotične liste.

Troškovi za provođenje izbora

Članak 42.

Sredstva za provedbu redovnih i prijevremenih izbora za članove vijeća osiguravaju se u proračunu Općine Čađavica.

Sredstvima za provedbu izbora iz stavka 1. ovog članka raspolaže Općinsko izborno povjerenstvo.

Općinsko izborno povjerenstvo odgovorno je za raspodjelu i trošenje sredstava.

Općinsko izborno povjerenstvo objaviti će cjelovito izvješće o visini troškova izbora i njihova korištenja u roku od 30 dana od objave službenih rezultata na internetskim stranicama Općine.

Zaštita izbornog prava

Članak 43.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnog odbora mogu podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijske liste birača, kandidati, najmanje 5% birača jedinice u kojoj se provode izbori.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku izbora mogu podnijeti samo one političke stranke i nositelji kandidacijskih lista o čijim se listama glasovalo na izborima.

Ukoliko je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor će se smatrati pravovaljanim i kada ga je podnijela samo jedna politička stranka.

Političke stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljem prigovora.

Nositelji kandidacijske liste birača prigovor podnose osobno.

Članak 44.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i u postupku izbora članova Vijeća podnosi se Općinskom izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati računajući od isteka dana kad je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Prigovore zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova Vijeća mjesnih odbora rješava Općinsko izborno povjerenstvo.

Općinsko izborno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kad mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kada su mu dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Članak 45.

Ako Općinsko izborno povjerenstvo rješavajući po prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osigurati održavanje izbora na dan za koji su raspisani.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji iz prethodnog stavka ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale na rezultate izbora, Općinsko izborno povjerenstvo poništiti će izbore i odrediti datum održanja ponovljenih izbora.

Članak 46.

Podneseni prigovor odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađa obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom odlukom i zakonom o lokalnom izborima.

Članak 47.

Protiv rješenja Općinskog izbornog povjerenstva podnositelj prigovora koji je nezadovoljan rješenjem ima pravo žalbe nadležnom uredu državne uprave.

Žalba protiv rješenja Općinskog izbornog povjerenstva podnosi se u roku 48 sati računajući od dana kada je primljeno pobijano rješenje, a podnosi se putem općinskog izbornog povjerenstva.

Nadležni ured državne uprave je dužan donijeti odluku o žalbi u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

IX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 48.**

Konstituirajuća sjednica Vijeća, sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata na lokalnom radiju.

Konstituirajuće sjednice Vijeća saziva načelnik Općine Čađavica ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlaštenu sazivač odmah će ponovno sazvati sjednicu, koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici Vijeća do izbora predsjednika predsjedna prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici će predsjedati prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Vijeće je konstituirano izborom predsjednika vijeća mjesnog odbora za kojeg je glasovala većina svih članova vijeća.

Članak 49.

Objavom Odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća, sukladno ovoj odluci, prestaje mandat prethodno izabranim članovima svih vijeća mjesnog odbora.

Članak 50.

Ukoliko postupak izbora za članove vijeća mjesnih odbora nije ovom odlukom propisan, postupak se uređuje odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 51.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o provedbi izbora u mjesnim odborima području Općine Čađavica (Službeni glasnik 4/10).

Članak 52.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Čađavica.

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.